

ZÁSADY SPRACÚVANIA OSOBNÝCH ÚDAJOV A SYSTÉM OCHRANY OSOBNÝCH ÚDAJOV PODĽA NARIADENIA GDPR

v zmysle Nariadenia Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) 2016/679 z 27. apríla 2016 o ochrane fyzických osôb pri spracúvaní osobných údajov a o voľnom pohybe takýchto údajov, ktorým sa zrušuje smernica 95/46/ES (ďalej len „nariadenie GDPR“) a zákona č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej len „ZOOÚ“)

Účelom týchto Zásad je preukázať, že spracúvanie osobných údajov Prevádzkovateľom sa vykonáva v súlade s platnou právnou úpravou, najmä so zákonom ZOOÚ a nariadením GDPR. Prevádzkovateľ je povinný, s ohľadom na povahu, rozsah a účel spracúvania osobných údajov, ako aj na riziká pre práva a slobody fyzických osôb, prijať primerané technické a organizačné opatrenia na zabezpečenie a preukázanie toho, že spracúvanie osobných údajov sa vykonáva v súlade s právnou úpravou. Uvedené opatrenia je Prevádzkovateľ povinný podľa potreby aktualizovať.

Tento dokument je výsledkom posúdenia spracúvania osobných údajov Prevádzkovateľom na účely plnenia povinností podľa právnych predpisov v oblasti ochrany osobných údajov. Zavedením štandardizovaných opatrení podľa týchto Zásad sa minimalizuje riziko porušenia ochrany osobných údajov.

Prevádzkovateľom v zmysle nariadenia GDPR a ZOOÚ je:

Obchodné meno: GreenClean Services s. r. o.
Sídlo: Slowackého 27, 821 04 Bratislava
Prevádzkareň: Galvaniho 12, 821 04 Bratislava
Právna forma: Spoločnosť s ručením obmedzeným
IČO: 35 829 982
Registrácia: Zapísaná v Obchodnom registri Mestského súdu Bratislava III, Oddiel: Sro, Vložka číslo: 25916/B

(ďalej v texte Zásad len ako „Prevádzkovateľ“)

Zodpovedná osoba (DPO)

Prevádzkovateľ nemá povinnosť vymenovať zodpovednú osobu podľa čl. 37 GDPR, a preto táto funkcia nie je ustanovená.

Dohľad nad spracúvaním osobných údajov

Dohľad nad spracúvaním osobných údajov v rámci organizácie vykonáva poverená osoba. Kontaktné údaje nájdete TU.

Hlásenie bezpečnostných incidentov

Kontaktné údaje pre hlásenie bezpečnostných incidentov nájdete TU.

Uplatnenie práv dotknutých osôb

Kontaktné údaje pre uplatnenie práv dotknutých osôb nájdete TU.

VŠEOBECNÉ INFORMÁCIE K SPRACÚVANIU OSOBNÝCH ÚDAJOV:

Prevádzkovateľ **zodpovedá** za spracúvanie osobných údajov v súlade s Nariadením GDPR, t. j. Nariadením Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) 2016/679 z 27. apríla 2016 o ochrane fyzických osôb pri spracúvaní osobných údajov a o voľnom pohybe takýchto údajov.

ZÁSADY SPRACÚVANIA OSOBNÝCH ÚDAJOV:

Prevádzkovateľ je **povinný dodržiavať** zásady spracúvania osobných údajov podľa čl. 5 Nariadenia GDPR, ktoré zahŕňajú najmä:

- povinnosť spracúvať osobné údaje zákonne, korektne a transparentne,
- povinnosť získavať osobné údaje len na vymedzené, výslovne uvedené a legitímne účely a ďalej ich nespracúvať spôsobom nezlučiteľným s týmito účelmi,
- povinnosť spracúvať osobné údaje len v rozsahu primeranom, relevantnom a nevyhnutnom vzhľadom na účel,
- povinnosť uchovávať osobné údaje v podobe umožňujúcej identifikáciu dotknutých osôb najviac po dobu nevyhnutnú na účely spracúvania,
- povinnosť zabezpečiť správnosť a aktualizáciu osobných údajov; nepresné údaje musia byť bezodkladne opravené alebo vymazané,
- povinnosť spracúvať osobné údaje spôsobom, ktorý zabezpečí ich primeranú bezpečnosť,
- povinnosť byť schopný preukázať súlad so zásadami spracúvania na požiadanie dozorného orgánu.

ZÁKONNÝ DÔVOD SPRACÚVANIA OSOBNÝCH ÚDAJOV:

Spracúvanie osobných údajov Prevádzkovateľom je **záonné** len vtedy, ak sa vykonáva na základe niektorého z právnych základov ustanovených v Nariadení GDPR a v ZOOÚ. Právnymi základmi sú najmä:

- a) **Čl. 6 ods. 1 písm. a) Nariadenia GDPR, resp. § 13 ods. 1 písm. a) ZOOÚ** – súhlas dotknutej osoby so spracúvaním osobných údajov na jeden alebo viaceré konkrétne účely.
- b) **Čl. 6 ods. 1 písm. b) Nariadenia GDPR, resp. § 13 ods. 1 písm. b) ZOOÚ** – spracúvanie osobných údajov je nevyhnutné na plnenie zmluvy, ktorej zmluvnou stranou je dotknutá osoba, alebo na vykonanie opatrenia pred uzatvorením zmluvy na základe jej žiadosti.
- c) **Čl. 6 ods. 1 písm. c) Nariadenia GDPR, resp. § 13 ods. 1 písm. c) ZOOÚ** – spracúvanie osobných údajov je nevyhnutné na splnenie zákonnej povinnosti, ktorá sa na Prevádzkovateľa vzťahuje.
- d) **Čl. 6 ods. 1 písm. f) Nariadenia GDPR, resp. § 13 ods. 1 písm. f) ZOOÚ** – spracúvanie osobných údajov je nevyhnutné na účely oprávnených záujmov Prevádzkovateľa alebo tretej strany, okrem prípadov, keď nad týmito záujmami prevažujú záujmy alebo základné práva a slobody dotknutej osoby, najmä ak je ňou dieťa.
- e) **Ďalšie spracúvanie osobných údajov na účel archivácie, vedeckého alebo historického výskumu alebo na štatistický účel**, ak je v súlade s osobitným predpisom a ak sú dodržané primerané záruky ochrany práv dotknutej osoby. Tento právny základ sa uplatní len v prípade, ak Prevádzkovateľ vykonáva takéto spracúvanie.

PREHLÁSENIE:

Prehlasujeme, že ako Prevádzkovateľ vašich osobných údajov spĺňame všetky zákonné povinnosti vyžadované platnou legislatívou, najmä podľa ZOOÚ a Nariadenia GDPR, a teda že:

- budeme spracúvať vaše osobné údaje len na základe platného právneho dôvodu v súlade s Nariadením GDPR a ZOOÚ uvedeného vyššie,
- budeme postupovať v súlade so zásadami spracúvania osobných údajov podľa čl. 5 Nariadenia GDPR, ktoré sú uvedené v týchto Zásadách,
- si týmto plníme informačnú povinnosť podľa čl. 13 Nariadenia GDPR voči dotknutým osobám,
- umožníme vám a budeme vás podporovať v uplatňovaní a plnení vašich práv podľa ZOOÚ a Nariadenia GDPR.

PLNENIE INFORMAČNEJ POVINNOSTI VOČI DOTKNUTÝM OSOBÁM:

Plnenie informačnej povinnosti voči dotknutým osobám sa uskutočňuje v súlade s článkom 13 Nariadenia GDPR, ktorý upravuje povinnosti Prevádzkovateľa pri získavaní osobných údajov priamo od dotknutej osoby.

Konkrétne informácie podľa článku 13 Nariadenia GDPR sú dotknutým osobám poskytované prostredníctvom týchto Zásad. Podrobné informácie sú uvedené pri jednotlivých účeloch spracúvania osobných údajov a v prílohách viazaných na tieto účely.

Prevádzkovateľ spracúva osobné údaje na konkrétne a samostatne vymedzené účely spracúvania, ktoré sú rozdelené podľa kategórií dotknutých osôb a jednotlivých účelov spracúvania osobných údajov, ako je uvedené v nasledujúcej časti dokumentu.

ÚČELY SPRACÚVANIA OSOBNÝCH ÚDAJOV

I. Informácie pre návštevníkov webovej stránky

- Prevádzka a zabezpečenie webovej stránky
- Používanie súborov cookies a online identifikátorov
- Priama komunikácia prostredníctvom komunikačných kanálov

II. Informácie pre zákazníkov – spotrebiteľov (B2C) a podnikateľské subjekty (B2B)

- Vybavovanie dopytov a komunikácia so zákazníkmi
- Príprava cenových ponúk
- Spracovanie objednávok a realizácia dohodnutých plnení
- Ekonomická, účtovná a daňová agenda
- Vybavovanie uplatnených práv zo zodpovednosti za vady tovaru alebo služby – **spotrebiteľ (B2C)**
- Uplatnenie práv zo zodpovednosti za vady podľa Obchodného zákonníka – **podnikateľský subjekt (B2B)**
- Ochrana, uplatňovanie a obhajoba právnych nárokov Prevádzkovateľa

III. Informácie pre obchodných partnerov – dodávateľov a ich zamestnancov alebo zástupcov

- Komunikácia a riadenie zmluvných vzťahov
- Ekonomická, účtovná a daňová agenda

IV. Informácie pre dotknuté osoby – výkon práv podľa GDPR a zákona č. 18/2018 Z. z.

- Uplatňovanie a vybavovanie práv dotknutých osôb

ZABEZPEČENIE A OCHRANA OSOBNÝCH ÚDAJOV:

Prevádzkovateľ prijal všetky primerané technické a organizačné opatrenia, ktorých cieľom je zabezpečiť ochranu spracúvaných osobných údajov pred neoprávneným prístupom, zmenou, zničením, stratou alebo iným neoprávneným spracúvaním. Tieto opatrenia sú navrhnuté s ohľadom na charakter, rozsah, kontext a účel spracúvania, ako aj riziká pre práva a slobody dotknutých osôb.

Prevádzkovateľ je zároveň povinný bez zbytočného odkladu oznámiť závažné bezpečnostné incidenty dozornému orgánu v súlade s článkom 33 GDPR.

VAŠE PRÁVA V SÚVISLOSTI S OCHRANOU OSOBNÝCH ÚDAJOV:

Spôsob a forma spätnej reakcie:

Odpovede na žiadosti a informácie sa poskytujú v takej forme, v akej bola žiadosť podaná (písomne, elektronicky alebo ústne), pokiaľ dotknutá osoba nepožiadala o iný spôsob. Ústne poskytovanie informácií môže byť podmienené preukázaním totožnosti dotknutej osoby.

Ak má Prevádzkovateľ oprávnené pochybnosti o totožnosti fyzickej osoby, ktorá žiadosť podáva, je oprávnený požiadať o poskytnutie dodatočných informácií potrebných na overenie jej totožnosti, a to výlučne v rozsahu nevyhnutnom na ochranu osobných údajov.

Z dôvodu zabezpečenia ochrany osobných údajov je v prípadoch, v ktorých dochádza k sprístupňovaniu osobných údajov, spravidla vhodnejšie vybavovať žiadosti písomne do vlastných rúk, aby sa predišlo neoprávnenému sprístupneniu údajov tretej osobe.

Lehota na vybavenie žiadosti:

V zmysle § 29 ods. 3 ZOOÚ je lehota na vybavovanie žiadosti dotknutých osôb jednomesačná od doručenia žiadosti. Lehotu je možné predĺžiť v odôvodnených prípadoch s ohľadom na komplexnosť a počet žiadostí o ďalšie dva mesiace, a to aj opakovane. O každom takomto predĺžení musí byť dotknutá osoba informovaná spolu s dôvodmi predĺženia lehoty. Ako objektívny dôvod predĺženia lehoty možno podľa zákona považovať napríklad situáciu, keď zamestnávateľ vyžiada od dotknutej osoby doplnenie nejakých informácií k posúdeniu a vybaveniu jej žiadosti, pričom doplnenie požadovaných informácií nebude vybavené obratom. Rovnako tak výskyt bezpečnostných incidentov, ktoré na istý čas paralyzovali informačné systémy zamestnávateľa a pod.

Transparentná informácia o zavedení a výške poplatkov:

Za vybavenie žiadostí a poskytnutie informácií je Prevádzkovateľ oprávnený požadovať od žiadateľa poplatky s tým spojené. Žiadosti dotknutej osoby a informácie sa primárne vybavujú, resp. poskytujú bezodplatne. Primeraný poplatok zohľadňujúci administratívne náklady možno požadovať za druhú a ďalšiu kópiu dokumentov, ktorými zamestnávateľ plní žiadosť dotknutej osoby. Rovnako poplatok možno zaviesť aj za administratívne náklady na vybavenie žiadosti, ktorá je zjavne neopodstatnená alebo neprimeraná, najmä pre jej opakujúcu sa povahu. Zjavnú neopodstatnenosť alebo neprimeranosť žiadosti preukazuje Prevádzkovateľ. Opakujúca sa povaha žiadosti je taká, ktorá sa týka tých istých osobných údajov ako aj toho istého uplatňovaného práva. Opakujúcu povahu žiadosti teda nemá žiadosť podaná napríklad k právu na prístup k osobným údajom, a potom žiadosť podaná k právu na výmaz tých údajov, ktorých spracúvanie bolo zistené na základe žiadosti o právo na prístup.

Vhodné opatrenia na uplatňovanie práv dotknutej osoby a opatrenia uľahčujúce výkon jej práv.

Prevádzkovateľ si vyhradzuje právo vybaviť žiadosti online, pokiaľ túto možnosť uzná za najvhodnejšiu.

Výpočet práv, ktoré právna úprava v oblasti ochrany osobných údajov priznáva dotknutým osobám:

Tento výpočet práv je aplikovateľný, a dotknutá osoba si môže tieto práva u Prevádzkovateľa uplatňovať len za splnenia zákonných podmienok, ktoré sú ďalej v texte bližšie špecifikované.

1. Právo na prístup

Dotknutá osoba má právo získať od Prevádzkovateľa potvrdenie o tom, či sa spracúvajú osobné údaje, ktoré sa jej týkajú, a ak tomu tak je, má právo získať prístup k týmto osobným údajom a informácie uvedené v informačnej povinnosti.

Prevádzkovateľ poskytne kópiu osobných údajov, ktoré sa spracúvajú. Za akékoľvek ďalšie kópie, o ktoré dotknutá osoba požiada, môže Prevádzkovateľ účtovať primeraný poplatok zodpovedajúci administratívnym nákladom. Ak dotknutá osoba podala žiadosť elektronickými prostriedkami, informácie sa poskytnú v bežne používanej elektronickej podobe, pokiaľ dotknutá osoba nepožiadala o iný spôsob. Uplatnené právo získať kópiu o osobných údajoch nesmie mať nepriaznivé dôsledky na práva a slobody iných.

2. Právo na opravu

Dotknutá osoba má právo na to, aby Prevádzkovateľ bez zbytočného odkladu opravil nesprávne osobné údaje, ktoré sa jej týkajú. So zreteľom na účely spracúvania má dotknutá osoba právo na doplnenie neúplných osobných údajov, a to aj prostredníctvom poskytnutia doplnkového vyhlásenia.

3. Právo na výmaz (právo byť zabudnutý)

Prevádzkovateľ je povinný bez zbytočného odkladu vymazať osobné údaje, ak dotknutá osoba uplatnila právo na výmaz, a ak:

- a) osobné údaje už nie sú potrebné na účel, na ktorý sa získali alebo inak spracúvali,
- b) dotknutá osoba odvolá súhlas podľa § 13ods.1písm.a) alebo § 16ods.2písm.a), na základe ktorého sa spracúvanie osobných údajov vykonáva, a neexistuje iný právny základ pre spracúvanie osobných údajov,
- c) dotknutá osoba namieta spracúvanie osobných údajov podľa § 27ods.1a neprevažujú žiadne oprávnené dôvody na spracúvanie osobných údajov alebo dotknutá osoba namieta spracúvanie osobných údajov podľa § 27ods.2,
- d) osobné údaje sa spracúvajú nezákonne,
- e) je dôvodom pre výmaz splnenie povinnosti podľa tohto zákona, osobitného predpisu alebo medzinárodnej zmluvy, ktorou je Slovenská republika viazaná, alebo
- f) sa osobné údaje získavali v súvislosti s ponukou služieb informačnej spoločnosti podľa § 15 ods. 1

Prevádzkovateľ nie je povinný spracúvané osobné údaje o dotknutej osobe vymazať v prípade, že je spracúvanie osobných údajov potrebné:

- a) na uplatnenie práva na slobodu prejavu alebo práva na informácie,
- b) na splnenie povinnosti podľa tohto zákona, osobitného predpisu alebo medzinárodnej zmluvy, ktorou je Slovenská republika viazaná, alebo na splnenie úlohy realizovanej vo verejnom záujme alebo pri výkone verejnej moci zverenej Prevádzkovateľovi,
- c) z dôvodov verejného záujmu v oblasti verejného zdravia v súlade s § 16 ods. 2 písm. h) až j),
- d) na účel archivácie, na vedecký účel, na účel historického výskumu alebo na štatistický účel podľa § 78 ods. 8, ak je pravdepodobné, že právo podľa odseku 1 znemožní alebo závažným spôsobom sťaží dosiahnutie cieľov takého spracúvania,
- e) na uplatnenie právneho nároku.

4. Právo na obmedzenie spracúvania

Dotknutá osoba má právo na to, aby Prevádzkovateľ obmedzil spracúvanie, pokiaľ ide o jeden z týchto prípadov:

- a) dotknutá osoba napadne správnosť osobných údajov, a to počas obdobia umožňujúceho Prevádzkovateľovi overiť správnosť osobných údajov;
- b) spracúvanie je protizákonné a dotknutá osoba namieta proti vymazaniu osobných údajov a žiada namiesto toho obmedzenie ich použitia;
- c) Prevádzkovateľ už nepotrebuje osobné údaje na účely spracúvania, ale potrebuje ich dotknutá osoba na preukázanie, uplatňovanie alebo obhajovanie právnych nárokov;
- d) dotknutá osoba namietala voči spracúvaniu, a to až do overenia, či oprávnené dôvody na strane Prevádzkovateľa prevažujú nad oprávnenými dôvodmi dotknutej osoby.

5. Právo na prenosnosť

Dotknutá osoba má právo získať osobné údaje, ktoré sa jej týkajú a ktoré poskytla Prevádzkovateľovi, v štruktúrovanom, bežne používanom a strojovo čitateľnom formáte a má právo preniesť tieto údaje ďalšiemu Prevádzkovateľovi bez toho, aby jej Prevádzkovateľ, ktorému sa tieto osobné údaje poskytli, bránil.

Dotknutá osoba má pri uplatňovaní svojho práva na prenosnosť údajov podľa odseku 1 právo na prenos osobných údajov priamo od jedného Prevádzkovateľa druhému Prevádzkovateľovi, pokiaľ je to technicky možné.

Právo uvedené v odseku 1 nesmie mať nepriaznivé dôsledky na práva a slobody iných.

6. Právo namietať spracúvanie osobných údajov

Dotknutá osoba má právo namietať spracúvanie jej osobných údajov dôvodov týkajúcich sa jej konkrétnej situácie proti spracúvaniu osobných údajov, ktoré sa jej týka, ktoré je vykonávané na základe článku 6 ods. 1 písm. e) alebo f) vrátane namietania proti profilovaniu založenému na uvedených ustanoveniach.

Ak sa osobné údaje spracúvajú na účely priameho marketingu, dotknutá osoba má právo kedykoľvek namietať proti spracúvaniu osobných údajov, ktoré sa jej týka, na účely takéhoto marketingu, vrátane profilovania v rozsahu, v akom súvisí s takýmto priamym marketingom.

Prevádzkovateľ nesmie ďalej spracúvať osobné údaje, ak nepreukáže nevyhnutné oprávnené záujmy na spracúvanie osobných údajov, ktoré prevažujú nad právami alebo záujmami dotknutej osoby, alebo dôvody na uplatnenie právneho nároku.

Ak dotknutá osoba namieta voči spracúvaniu na účely priameho marketingu, osobné údaje sa už na také účely nesmú spracúvať.

7. Právo na neúčinnosť automatizovaného individuálneho rozhodovania vrátane profilovania

Dotknutá osoba má právo na to, aby sa na ňu nevzťahovalo rozhodnutie, ktoré je založené výlučne na automatizovanom spracúvaní, vrátane profilovania, a ktoré má právne účinky, ktoré sa jej týkajú alebo ju podobne významne ovplyvňujú.

Odsek 1 sa neuplatňuje, ak je rozhodnutie:

- a) nevyhnutné na uzavretie alebo plnenie zmluvy medzi dotknutou osobou a Prevádzkovateľom,
- b) povolené právom Únie alebo právom členského štátu, ktorému Prevádzkovateľ podlieha a ktorým sa zároveň stanovujú aj vhodné opatrenia zaručujúce ochranu práv a slobôd a oprávnených záujmov dotknutej osoby, alebo
- c) založené na výslovnom súhlase dotknutej osoby.

8. Právo odvolať súhlas so spracúvaním osobných údajov

Pokiaľ Prevádzkovateľ spracúva osobné údaje o dotknutej osobe len na právnom základe súhlasu, je povinný dotknutým osobám zabezpečiť právo kedykoľvek svoj súhlas odvolať, a to rovnako jednoduchou formou, akou bol súhlas poskytnutý. Pokiaľ Prevádzkovateľ spracúva osobné údaje na inom právnom základe ako je súhlas dotknutej osoby, táto osoba nemá právo súhlas odvolať, keďže nebol ani poskytnutý.

9. Právo podať sťažnosť dozornému orgánu

Dotknutá osoba má právo **podať sťažnosť alebo návrh na začatie konania** dozornému orgánu – Úrad na ochranu osobných údajov Slovenskej republiky, Galvaniho Business Centrum II, Galvaniho 7/B, 821 04 Bratislava, tel. č.: +421 /2/ 3231 3214, e-mail: statny.dozor@pdp.gov.sk, web: <https://dataprotection.gov.sk> – pokiaľ sa domnieva, že pri spracúvaní jej osobných údajov došlo k porušeniu práv v oblasti ochrany osobných údajov.

V prípade podania návrhu elektronickou formou musí podanie spĺňať náležitosti podľa § 19 ods. 1 zákona č. 71/1967 Zb. o správnom konaní (správny poriadok).

Dotknutá osoba si môže uplatniť všetky práva podľa Nariadenia GDPR a ZOOÚ, pričom rozsah uplatniteľných práv závisí od konkrétneho účelu a právneho základu spracúvania. Prevádzkovateľ posúdi každú žiadosť individuálne.

Podrobné priradenie konkrétnych práv k jednotlivým právnym základom spracúvania je uvedené v **Matici právnych základov a práv dotknutých osôb**, ktorá tvorí neoddeliteľnú súčasť týchto Zásad.

Vaše právo si môžete uplatniť kedykoľvek, a to písomnou formou alebo elektronicky dorúčením žiadosti na uvedené kontaktné údaje:

Meno a priezvisko: Mgr. Kristína Jakšová

Tel: +421 911 267 130

Mail: info@greenclean.sk

Doručovací adresa: Galvaniho 12, 821 04 Bratislava

VZORY K UPLATNENIU PRÁV DOTKNUTÝCH OSÔB

- [Prístup k osobným údajom](#)
- [Oprava osobných údajov](#)
- [Výmaz osobných údajov](#)
- [Obmedzenie spracúvania osobných údajov](#)
- [Prenos osobných údajov](#)
- [Namietat spracúvanie osobných údajov](#)
- [Aby sa na mňa nevzťahovalo automatické individuálne rozhodovanie a profilovanie](#)
- [Odvolať súhlas so spracúvaním osobných údajov](#)

MLČANLIVOSŤ:

Prevádzkovateľ si dovoľuje uistiť dotknuté osoby, že všetky osoby, ktoré sa podieľajú na spracúvaní osobných údajov v jeho mene alebo na jeho pokyn – vrátane spolupracovníkov, zmluvných partnerov a oprávnených osôb – sú povinné zachovávať mlčanlivosť o osobných údajoch, ktorých sprístupnenie by mohlo ohroziť ich bezpečnosť. Táto povinnosť mlčanlivosti trvá aj po skončení právneho alebo iného oprávneného vzťahu s Prevádzkovateľom. Bez výslovného súhlasu dotknutej osoby nebudú jej osobné údaje poskytnuté tretej strane.

Tieto zásady spracúvania osobných údajov nahrádzajú predchádzajúcu verziu a platia v aktuálnom znení od 01.06.2026.